

Приложение 2
к Порядку предоставления сведений,
внесенных в государственный
кадастр недвижимости

(в ред. Приказа Минэкономразвития России
от 25.10.2012 № 697)

ЗАПРОС
о предоставлении сведений, внесенных в государственный кадастр
недвижимости, в виде кадастровой выписки, кадастрового паспорта
и кадастрового плана территории, кадастровой справки о кадастровой
стоимости земельного участка

		Лист № _____	Всего листов _____
1. Запрос о предоставлении сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости ¹	2 ²	2.1. регистрационный № _____	
		2.2. количество листов запроса _____	
(полное наименование органа кадастрового учета)		2.3. количество прилагаемых документов _____ /листов в них _____	
		2.4. подпись _____	
		2.5. дата « ____ » _____ г.	
1.1	Прошу предоставить сведения государственного кадастра недвижимости:		
	об объекте недвижимости:		
		о земельном участке с кадастровым № _____ (адрес: _____)	
		о здании с кадастровым № _____ (адрес: _____)	
		о сооружении с кадастровым № _____ (адрес: _____)	
		о помещении с кадастровым № _____ (адрес: _____)	
		об объекте незавершенного строительства с кадастровым № _____ (адрес: _____)	
в виде:			

		кадастрового паспорта объекта недвижимости
		кадастровой выписки об объекте недвижимости в объеме разделов _____ (указываются разделы выписки, например, КВ1; КВ.1 - КВ.2; КВ.1 - КВ.4; КВ.1 - КВ.6)
		о территории кадастрового квартала с кадастровым № _____ в виде кадастрового плана территории
		о территории в пределах кадастрового квартала с кадастровым № _____, ограниченной _____, _____ (указываются ориентиры указанной территории) в виде кадастрового плана территории
		о кадастровой стоимости и кадастровом номере земельного участка в виде кадастровой справки о кадастровой стоимости земельного участка по состоянию на « ____ » _____ г.
1.2	Форма предоставления сведений:	
	<input type="checkbox"/>	в виде бумажного документа
	<input type="checkbox"/>	в виде электронного документа
1.3	Способ получения сведений государственного кадастра недвижимости:	
	<input type="checkbox"/>	В органе кадастрового учета ³ _____ _____ (указывается полное наименование органа кадастрового учета)
	<input type="checkbox"/>	Почтовым отправлением по адресу: _____
	<input type="checkbox"/>	Посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов ⁴
	<input type="checkbox"/>	По адресу электронной почты: _____
	<input type="checkbox"/>	в виде электронного документа
	<input type="checkbox"/>	в виде ссылки на электронный документ
3	Сведения о заявителе (физическом лице):	
	Фамилия, имя, отчество ⁵ _____	
	Вид документа, удостоверяющего личность _____	
	Серия и номер документа, удостоверяющего личность _____	
	Кем выдан документ, удостоверяющий личность _____	
	Дата выдачи документа « ____ » _____ г.	
	Телефон _____, почтовый адрес _____, адрес электронной почты _____	
4	Сведения о заявителе (юридическом лице, органе государственной власти, органе местного самоуправления, ином органе):	
	Полное наименование _____	
	_____ ОГРН ⁶ _____	
	Дата государственной регистрации ⁶ « ____ » _____ г. ИНН ⁶ _____	
	Страна регистрации (инкорпорации) ⁷ _____	
	Дата и номер регистрации ⁷ « ____ » _____ г. _____	

	Телефон _____, почтовый адрес _____, адрес электронной почты _____
5	Сведения о представителе заявителя:
	Фамилия, имя, отчество ⁵ _____
	Вид документа, удостоверяющего личность _____
	Серия и номер документа, удостоверяющего личность _____
	Кем выдан документ, удостоверяющий личность _____
	Дата выдачи документа « ____ » _____ г.
	Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя: _____
	Телефон _____, почтовый адрес _____, адрес электронной почты _____
6	Документы, прилагаемые к запросу:
	<input type="checkbox"/> Платежный документ об оплате за предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости (если представление такого документа предусмотрено Порядком предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости), либо документ, подтверждающий право заявителя на безвозмездное получение сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, или копия такого документа, заверенная в установленном порядке
	<input type="checkbox"/> Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если запрос представляется представителем заявителя) ⁸
	<input type="checkbox"/> Документ, подтверждающий право заявителя на получение сведений, доступ к которым ограничен законодательством Российской Федерации, либо копия такого документа, заверенная в установленном порядке (если запрашиваются сведения, доступ к которым ограничен законодательством Российской Федерации)
7	Подпись
	Наименование услуги или базового государственного информационного ресурса ⁹ : _____
	Номер (идентификатор) услуги в реестре государственных услуг или в реестре муниципальных услуг ¹⁰ : _____
	Положение соответствующего нормативного правового акта ¹¹ : _____
	Срок ожидаемого ответа на межведомственный запрос ¹² : _____
	Должность ¹³ _____
	_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия) дата « ____ » _____ г.

¹ Указывается наименование органа кадастрового учета, осуществляющего государственный кадастровый учет на территории кадастрового округа, в внятельном падеже с предлогом "в".

² Реквизит 2 запроса заполняется специалистом, осуществляющим прием запроса.

³ Указывается полное наименование органа кадастрового учета в соответствии с перечнем адресов органов кадастрового учета, опубликованных на официальном сайте Росреестра.

⁴ Способ предоставления сведений в виде электронного документа, который направляется органом кадастрового учета заявителю посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов, может быть выбран в случае представления запроса в электронной форме с использованием веб-сервисов.

⁵ Отчество указывается при наличии.

⁶ Заполняется российским юридическим лицом. Органом государственной власти, органом местного самоуправления не заполняется.

⁷ Заполняется иностранным юридическим лицом.

⁸ Полномочия представителя заявителя могут быть подтверждены следующими документами:

- доверенность;
- протокол общего собрания участников долевой собственности;
- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;
- протокол общего собрания членов садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан либо собрания уполномоченных данного некоммерческого объединения;
- акт органа государственной власти или органа местного самоуправления.

Кроме того, полномочия представителя заявителя могут быть основаны на указании федерального закона.

⁹ Заполняется в случае представления запроса органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, либо подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг, за исключением случаев подачи указанных в настоящем абзаце запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

¹⁰ Заполняется в случае представления запроса органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, либо подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг, за исключением случаев подачи указанных в настоящем абзаце запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

¹¹ Заполняется в случае представления запроса органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, либо подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг, за исключением случаев подачи указанных в настоящем абзаце запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Указываются реквизиты и положения (абзац, подпункт, пункт, часть, статья и т.п.) нормативного правового акта, которым установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг.

¹² Указывается срок ожидаемого ответа на запрос, представленный органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, либо подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг.

¹³ Заполняется в случае представления запроса органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, либо подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг, за исключением случаев подачи указанных в настоящем абзаце запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Примечание. Запрос в орган кадастрового учета может быть представлен в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа. Если запрос заполняется заявителем самостоятельно на бумажном носителе, напротив выбранных сведений в специально отведенной графе проставляется знак:

«√» ().

Запрос на бумажном носителе оформляется на стандартных листах формата А4. При недостатке места на одном листе для размещения реквизитов запрос может оформляться на двух и более листах. На каждом листе указывается его порядковый номер. Нумерация листов осуществляется по порядку в пределах всего документа арабскими цифрами. На каждом листе также указывается общее количество листов, содержащихся в запросе.

При оформлении запроса заявителем или по его просьбе специалистом органа кадастрового учета с использованием компьютерной техники могут быть заполнены строки (элементы реквизита), имеющие отношение к конкретному запросу. В этом случае строки, не подлежащие заполнению, из формы запроса исключаются, кроме реквизита 2 (отметки о регистрации запроса). Запрос оформляется в отношении одного объекта недвижимости либо одного кадастрового квартала (территории в пределах кадастрового квартала).